

# Ubytovací řád Rezidence Cézava

Ubytovací řád je tu proto, aby nám pomohl vytvořit příjemné a harmonické prostředí v Rezidenci Cézava. Jeho cílem je zajistit, aby se všichni naši Klienti cítili pohodlně a měli jasné informace o právech, povinnostech a zodpovědnostech spojených s ubytováním. Díky tomuto řádu můžeme společně udržovat vysokou úroveň kvality života pro všechny obyvatele Rezidence Cézava.

## 1 Úvodní ustanovení

1.1 Pojmy uvedené v Ubytovacím řádu:

- **Provozovatel** = společnost Rezidence Cézava, s. r. o., IČ: 246 85 119, se sídlem Kaštanová 539/64, Brno, PSČ 620 00.
- **Objekt** = budova Rezidence Cézava na adrese Štefánikova 1132, Újezd u Brna, PSČ 664 53.
- **Areál** = venkovní prostory přiléhající k budově Rezidence Cézava jako je například zahrada, parkoviště apod.
- **Společné prostory** = části Objektu určené pro společné užívání, zejména klubovny, multifunkční místnost, schodiště, chodby, společné terasy, výtahy apod.
- **Klient** = osoba ubytovaná v Objektu za základě smlouvy o ubytování
- **Ubytovací jednotka** = jednotlivý pokoj nebo soubor místností, které svým stavebně technickým uspořádáním a vybavením splňují požadavky na přechodné ubytování a jsou k tomu účelu užívání určeny. Příslušenstvím Ubytovací jednotky mohou být vedlejší prostory určené k tomu, aby byly s Ubytovací jednotkou užívány, a to konkrétně zahrádka, terasa nebo balkón dle typu ubytovací jednotky.
- **Webové stránky Provozovatele** = [www.rezidencecezava.cz](http://www.rezidencecezava.cz)

## 2 Práva a povinnosti Provozovatele

- 2.1 Ubytovací jednotka je Klientovi předána na základě předávacího protokolu.
- 2.2 Provozovatel poskytuje internetové připojení zdarma. V případě poruchy připojení nevzniká Klientovi nárok na náhradu.
- 2.3 Provozovatel zajišťuje hromadně svoz odpadu. Sběrné místo odpadu je před hlavním vchodem u parkoviště, kde je zajištěna i možnost třídění odpadu.
- 2.4 V případě nouze či havárie je Provozovatel oprávněn vstoupit do Ubytovací jednotky i bez přítomnosti Klienta.

## 3 Práva a povinnosti Klienta

- 3.1 Klient je povinen dodržovat základní hygienické návyky a udržovat čistotu a pořádek v celém Objektu, Areálu a Ubytovací jednotce.
- 3.2 Klient je povinen zdržet se jakýchkoliv zásahů do Ubytovací jednotky či Objektu. Klient

nesmí v Ubytovací jednotce provádět žádné stavební úpravy či zásahy do obvodových zdí zejména narušit obklady v koupelně, WC a u kuchyňské linky.

- 3.3 Klient je povinen chránit majetek Provozovatele a neprodleně jej informovat o výskytu nežádoucích jevů prostřednictvím Správce Provozovatele.
- 3.4 Klient je povinen při odchodu z Ubytovací jednotky zajistit, aby bylo při jeho odchodu v těchto prostorách zhasnuto, je povinen dbát na uzavírání oken, zajištění veškerých spotřebičů, zamezit plýtvání energiemi a zamknout Ubytovací jednotku.
- 3.5 Klient je povinen umožnit přístup Provozovateli i jím určeným třetím osobám do Ubytovací jednotky na základě výzvy Provozovatele. Klient je povinen na vyzvání Provozovatele umožnit jednou ročně přístup společnosti zajišťující úklid.
- 3.6 Klient se zavazuje poskytnout spotřebiče vnesené do Ubytovací jednotky (např. mikrovlnná trouba, lednice, pračka apod.) před zapojením do elektrické sítě v Objektu ke kontrole a revizi Provozovateli nebo jím určené třetí osobě, a dále pak každý rok za účelem jejich opětovné revize. Provozovatel je oprávněn tuto službu vyúčtovat dle platného Ceníku služeb zveřejněného na webových stránkách Provozovatele a Klient je povinen částku za provedení této služby uhradit.
- 3.7 Klientům je k dispozici Správce Provozovatele. V případě potřeby údržby nebo opravy majetku Klienta jej mohou Klienti kontaktovat. Každý jednotlivý úkon nad rámec běžné údržby je Klient povinen uhradit dle aktuálně platného Ceníku služeb zveřejněného na webových stránkách Provozovatele.
- 3.8 V případě poškození či poruchy Objektu, Areálu, Ubytovací jednotky či dalšího majetku Provozovatele je Klient povinen neprodleně kontaktovat Správce Provozovatele. Poškodí-li Klient či jeho návštěva majetek Provozovatele nebo jej mimořádným způsobem znečistí, je Klient povinen okamžitě kontaktovat Správce Provozovatele a dále je Klient povinen uhradit Provozovateli náklady spojené s uvedením majetku Provozovatele do původního stavu.
- 3.9 Klient je oprávněn umožnit po dobu max 3 nocí užívání Ubytovací jednotky své návštěvě, maximálně však dvěma osobám. Delší doba užívání Ubytovací jednotky (tj. více jak 3 noci) ze strany návštěvy Klienta je možná pouze na základě předchozího písemného souhlasu Provozovatele a podléhá úhradě ceny za ubytování dle platného Ceníku zveřejněného na webových stránkách Provozovatele. V případě, že Klient umožní své návštěvě užívání Ubytovací jednotky více jak 3 noci bez předchozího písemného souhlasu Provozovatele, je Klient povinen uhradit Provozovateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý i započatý den neoprávněného užívání ze strany návštěvy Klienta.
- 3.10 Televizní a rozhlasový poplatek hradí každý Klient samostatně.
- 3.11 Klient je povinen se zdržet užívání balkonu a teras jako skladiště, zajistit, aby předměty umístěné na balkonech a terasách byly zabezpečeny proti pádu, při zalévání zde umístěných květin dbát na to, aby nedocházelo ke stékání vody do nižších podlaží.
- 3.12 Klient je povinen zajistit, aby se jeho návštěva se seznámila s ustavením platného Domovního řádu a Ubytovacího řádu a dorožovala povinnosti v nich stanovené.

#### **4 Ostatní ustanovení**

- 4.1 Klienti jsou povinni dodržovat ustanovení tohoto Ubytovacího řádu. Při porušení Ubytovacího řádu je naúčtována Klientovi sankce ve výši 500 Kč za každé jednotlivé porušení.
- 4.2 Za škody způsobené na majetku Provozovatele odpovídá Klient dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů a jiných platných předpisů.

#### **5 Závěrečná ustanovení**

- 5.1 Aktuální a platné znění Ubytovacího řádu a Ceníku služeb je zveřejněno na webových stránkách Provozovatele na adrese [www.rezidencecezava.cz](http://www.rezidencecezava.cz), případně v tištěné podobně je k nahlédnutí v kanceláři Provozovatele.
- 5.2 Provozovatel je oprávněn jednostranně měnit a upravovat Ubytovací řád. Ubytovací řád je platný a účinný ke dni vydání a vyvěšení na webových stránkách Provozovatele.

Vydán: 1. 7. 2024

Revize: ---

Verze: 1

Ing. Petr Prokůpek  
Jednatel společnosti